

令和 2年 5月 14日

教職員 各位

危機対策本部

横 矢 直 和

新型コロナウイルス感染症（COVID-19）への対応について（第 16 報 5 月 14 日）

新型コロナウイルス感染症への対応について 4 月 9 日（第 11 報）で通知しておりましたが、この度、厚生労働省が PCR 検査に向けた「相談・受診の目安」の基準を見直したことに伴い、本学の「新型コロナウイルス感染症（COVID-19）への対応について（第 11 報 4 月 9 日）」を下記のとおり変更しますので、遺漏なきようよろしくお願いします。

記

変 更 前
<p>1. <u>本人及び同居人に 37 度以上 37.5 度未満の発熱がある場合</u> <u>基本的には自宅安静とし、できるだけ出勤は控えてください。</u> <u>対症的には、近隣の医療機関や保健管理センターで受診し、解熱した後 2 日を経過するまでは出勤を控えてください。</u> 手続き：出勤しない期間は、年次有給休暇又は病気休暇（病気休暇は、本人が発熱した場合のみ取得可。（以下同様））を取得してください。</p>
<p>2. <u>本人及び同居人に 37.5 度以上の発熱が 1～3 日間ある場合</u> <u>出勤しないでください。</u> <u>対症的には、近隣の医療機関で受診し、発熱後 5 日を経過し、かつ、解熱した後 2 日を経過するまでは出勤しないでください。</u> 手続き：出勤しない期間は、年次有給休暇又は病気休暇を取得してください。</p>
<p>3. <u>本人及び同居人に 37.5 度以上の発熱が 4 日以上続く場合あるいは、全身倦怠感がひどい場合</u> 郡山保健所に開設している「帰国者・接触者相談センター（以下「センター」）（TEL：0742-27-1132）に連絡し、指示に従ってください。 なお、PCR 検査受検の有無に係らず、発熱から 14 日間は自宅待機してください。その際、危機対策本部（somu@ad.naist.jp）及び保健管理センター（nisiyama@hcc.naist.jp）に連絡してください。 手続き：発熱後、4 日間は、年次有給休暇又は病気休暇を取得してください。それ以降は、就業禁止となります。 なお、就業禁止期間の開始日から 90 日までは、給与は支給されます。</p>

変更後

1. 本人に発熱などのかぜ症状がある場合

出勤しないでください。

対症的には、症状の出た日から3日以内に快癒すれば、発症日を含め6日経過した翌日より出勤可能とします。

また、同居人に同様の症状がある場合は、熱を測るなど健康観察し、特に咳や発熱などの症状があるときには、出勤しないようにしてください。

手続き：出勤しない期間は、年次有給休暇又は病気休暇（病気休暇は、本人が発熱した場合のみ取得可。（以下同様））を取得してください。

2. 本人及び同居人に息苦しさ（呼吸困難）、強いだるさ（倦怠感）、高熱等の強い症状がある場合

郡山保健所に開設している「帰国者・接触者相談センター（以下「センター」）（TEL：0742-27-1132）に連絡し、指示に従ってください。

なお、PCR検査受検の有無にかかわらず、発熱から14日間は自宅待機してください。その際、危機対策本部（somu@ad.naist.jp）及び保健管理センター（nisiyama@hcc.naist.jp）に連絡してください。

手続き：年次有給休暇又は病気休暇を取得してください。検査日の翌日から就業禁止となります。

なお、就業禁止期間の開始日から90日までは、給与は支給されません。

【変更後全文】

○発熱時の対応等

1. 本人に発熱などのかぜ症状がある場合

出勤しないでください。

対症的には、症状の出た日から3日以内に快癒すれば、発症日を含め6日経過した翌日より出勤可能とします。

また、同居人に同様の症状がある場合は、熱を測るなど健康観察し、特に咳や発熱などの症状があるときには、出勤しないようにしてください。

手続き：出勤しない期間は、年次有給休暇又は病気休暇（病気休暇は、本人が発熱した場合のみ取得可。（以下同様））を取得してください。

2. 本人及び同居人に息苦しさ（呼吸困難）、強いだるさ（倦怠感）、高熱等の強い症状がある場合

郡山保健所に開設している「帰国者・接触者相談センター（以下「センター」）（TEL：0742-27-1132）に連絡し、指示に従ってください。

なお、PCR検査受検の有無にかかわらず、発熱から14日間は自宅待機してください。その際、危機対策本部（somu@ad.naist.jp）及び保健管理センター（nisiyama@hcc.naist.jp）

に連絡してください。

手続き：年次有給休暇又は病気休暇を取得してください。検査日の翌日から就業禁止となります。

なお、就業禁止期間の開始日から90日までは、給与は支給されます。

3. 本人が新型コロナウイルスに感染していると診断された場合

手続き：保健所等の指示に従うとともに、治癒したと診断されるまでは、就業禁止となります。

なお、就業禁止期間の開始日から90日までは、給与は支給されます。

4. 本人が濃厚接触者となった場合

保健所等の指示に従い、指示のあった期間自宅待機してください。

手続き：保健所等の指示のあった自宅待機の期間は、就業禁止となります。

なお、就業禁止期間の開始日から90日までは、給与は支給されます。

○手続き方法

所属部署の担当係へメール・電話等で連絡をしてください。

なお、出勤後は必ず休暇等の手続きを行ってください。

○担当係

- ・各領域・データ駆動型サイエンス創造センター → 研究科事務室（各領域）
- ・事務局 → 各課（室）勤務時間管理担当係
- ・男女共同参画室・戦略企画本部・IRオフィス → 企画総務課総務係
- ・教育推進機構教育推進部門及びキャリア支援部門 → 教育支援課教育企画係
- ・教育推進機構教育連携部門 → 国際課国際連携係
- ・研究推進機構 → 研究協力課研究推進係
- ・総合情報基盤センター → 学術情報課情報総務係
- ・保健管理センター → 環境安全衛生管理室

【担 当】

危機対策本部

企画総務課 有賀・家門

TEL : 0743-72-5024

Mail : somu@ad.naist.jp

May 14th, 2020

To all faculty and staff

Measures concerning the new coronavirus (COVID-19)
(May 14th announcement)

Taking into account the changing new coronavirus (COVID-19) situation, NAIST has set the measures concerning the new coronavirus (COVID-19) and announced them previously on April 9th. The Ministry of Health, Labor and Welfare has revised the “standards for consultation (basic and medical)” for PCR testing and has changed the contents of the April 9th announcement as follows below. Please make sure you are aware of the content changes.

Original April 9th contents

1) In case you or your housemates (family) have fevers below 37.5 °C:

Basically, you may rest at home and keep yourself isolated. Voluntarily refrain from going to work as much as possible.

For treatment, visit a nearby hospital or the NAIST Health Care Center if necessary. You may come to laboratory three days after the fever has gone.

Measure: When you rest at home, you should take annual paid leave or sick leave. Sick leave may only be taken if you have a fever. (The same in all cases below.)

2) In case you or your housemates (family) have fevers of 37.5 °C or higher for 1-3 days:

You should stay at home. You can seek treatment at a medical facility. If the fever subsides in 1-3 days, you shouldn't go to work for 5 days from the day the fever started and three days after the fever is gone.

Measure: You should take annual paid leave or sick leave for the time you are absent.

3) In case you or your housemates (family) have fevers of 37.5 °C or higher for more than 4 days or feel severe fatigue:

Please contact the "Nara Coronavirus Returnee and Exposure Call Center" (0742-27-1132) at the Koriyama Health Division and follow their instructions.

Regardless of the PCR test results, please stay at home for 2 weeks and contact with the Crisis Response Headquarters (somu@ad.naist.jp) and the NAIST Health Care Center (nisiyama@hcc.naist.jp).

Measure: You should take annual paid leave or sick leave for the first 4 days and compulsory leave will start from the 5th day. For compulsory leave, you will be able to receive salary for up to 90 days.

Updated contents

1) In case you or your housemates (family) have fevers below 37.5 °C:

You should stay at home.

You can seek treatment at a medical facility. If the fever subsides in 1-3 days, you shouldn't go to work for 6 days from the day the fever started and three days after the fever is gone.

Also, if your housemate (family) have the same symptoms, measure and record your temperature and health conditions, and, especially in cases of coughing or fever, you should stay at home.

Measure: When you rest at home, you should take annual paid leave or sick leave. Sick leave may only be taken if you have a fever. (The same in all cases below)

2) In case you or your housemates (family) experience strong symptoms such as breathing troubles, extreme fatigue or a high fever:

Please contact the "Nara Coronavirus Returnee and Exposure Call Center" (0742-27-1132) at the Koriyama Health Division and follow their instructions.

Regardless of the PCR test results, please stay at home for 2 weeks and contact with the Crisis Response Headquarters (somu@ad.naist.jp) and the NAIST Health Care Center (nisiyama@hcc.naist.jp).

Measure: You should take annual paid leave or sick leave. Compulsory leave shall begin the day after the PCR test.

For compulsory leave, you will be able to receive salary for up to 90 days.

【Complete updated contents】

○Response in cases of fever

1) In case you or your housemates (family) have fevers below 37.5 °C:

You should stay at home.

You can seek treatment at a medical facility. If the fever subsides in 1-3 days, you shouldn't go to work for 6 days from the day the fever started and three days after the fever is gone.

Also, if your housemate (family) have the same symptoms, measure and record your temperature and health conditions, and, especially in cases of coughing or fever, you should stay at home.

Measure: When you rest at home, you should take annual paid leave or sick leave. Sick leave may only be taken if you have a fever. (The same in all cases below)

2) In case you or your housemates (family) experience strong symptoms such as breathing troubles, extreme fatigue or a high fever:

Please contact the "Nara Coronavirus Returnee and Exposure Call Center" (0742-27-1132) at the Koriyama Health Division and follow their instructions.

Regardless of the PCR test results, please stay at home for 2 weeks and contact with the Crisis Response Headquarters (somu@ad.naist.jp) and the NAIST Health Care Center

(nisiyama@hcc.naist.jp).

Measure: You should take annual paid leave or sick leave. Compulsory leave shall begin the day after the PCR test.

For compulsory leave, you will be able to receive salary for up to 90 days.

3) In case you are infected with the new coronavirus (COVID-19)

Please follow the instructions of the public health center, etc. and you will be on compulsory leave until complete recovery. You will be able to receive salary for up to 90 days.

4) In case you are at a high risk of having had contact with a COVID-19 patient

You will be on compulsory leave for the period the public health center, etc. has prescribed to you for quarantine. You will be able to received salary for up to 90 days.

○How to complete procedures

Please contact the following appropriate section or office by E-mail. Please complete the procedures for you leave of absence after you return to work,

○Contact

- Division (of Information Science, Biological Science, Materials Science), Data Science Center → Secretariat Office (each Division)
- Administration Bureau → Working time management sections of each Division
- Gender Equality Promotion Office, Center for Strategy and Planning and IR Office → General Affairs Section, Planning and General Affairs Division
- Division for Educational Development, Division for Career Development → Educational Planning Section, Educational Affairs Division
- Division for Global Education → International Affairs Section, International Affairs Division
- Institute for Research Initiatives (IRI) → Research Promotion Section, Cooperative Research Division
- Information Initiative Center → General Information Affairs Section, Information and Digital Library Services Division
- Health Care Center → General Safety and Health Management Office

YOKOYA Naokazu

Head, Crisis Measures Headquarters

For inquiries: Crisis Measures Headquarters

Planning and General Affairs Division ARUGA (Mr.), KAMON (Mr.)

E-mail: somu@ad.naist.jp